

# **Политика в отношении обработки персональных данных в Муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области»**

## **1. Общие положения**

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области» (далее — МАУ «МФЦ») было создано в целях организации централизованного предоставления государственных и муниципальных услуг лицам, обращающимся за предоставлением таких услуг (далее — Заявителям). Услуги предоставляются по принципу «одного окна». В соответствии с ним предоставление государственной или муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения Заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, или органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром без участия Заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашениями о взаимодействии.

1.2. Настоящая политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

Настоящая политика устанавливает порядок обработки персональных данных физических лиц в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с оказанием МАУ «МФЦ» государственных и муниципальных услуг.

Политика раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых в МАУ «МФЦ», цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности МАУ «МФЦ» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных (сотрудников МАУ «МФЦ» и Заявителей), а также включает перечень мер, применяемых МАУ «МФЦ» в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.3. Настоящий документ является общедоступным, декларирующим концептуальные основы деятельности МАУ «МФЦ» при обработке персональных данных.

Настоящая Политика может быть дополнена или изменена. В случае внесения в настоящую политику существенных изменений, к ним будет обеспечен неограниченный доступ всем заинтересованным субъектам персональных данных.

## **2. Информация об операторе**

Наименование: **Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Бессоновского района Пензенской области».**  
ИНН: **5809261767.**

Фактический адрес: 442780, Пензенская обл., Бессоновский район, с. Бессоновка, ул. Центральная, д.245а.

Тел., факс: **(841-40) 25-444**, (841-40) 25-535, (841-40) 25-280

Реестр операторов персональных данных:

**<http://www.rsoc.ru/personal-data/register/?id=11-0203047>**, Приказ № 474 от 16.06.2011 (изменения Приказ № 22 от 25.03.2021)

## **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Политика МАУ «МФЦ» в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами РФ:

- Конституцией Российской Федерации.
- Трудовым кодексом Российской Федерации.
- Гражданским кодексом Российской Федерации.
- Налоговым кодексом Российской Федерации.
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).
- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями)
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями).
- Положением «Об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденное Постановлением Правительства РФ № 687 от 15.09.2008 г.
- Постановлением Правительства РФ № 1119 от 01.11.2012 г. «Об

утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

- Постановлением Правительства № 211 от 21.03.2012 г. «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или государственными органами».
- Приказом ФСБ России № 378 от 10.07.2014 г. "Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности".
- Федеральный закон № 402-ФЗ от 22.11.2011 г. «О бухгалтерском учете».
- Федеральный закон № 27-ФЗ от 01.04.1996 г. «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».
- Федеральный закон № 167-ФЗ от 15.12.2001 г. «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
- Федеральный закон № 59-ФЗ от 02.05.2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
- Постановление Правительства РФ № 719 от 27.11.2006 г. «Об утверждении Положения о воинском учете».
- Иными нормативными правовыми актами, регулирующими законодательство в сфере трудовых отношений и сфере оказания государственных и муниципальных услуг.

#### **4. Цели обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных Заявителей в МАУ «МФЦ» ведется в целях предоставления государственных и муниципальных услуг.

Обработка персональных данных также может производиться при необходимости установления связи с Заявителем, в том числе направление уведомлений, информации и запросов, связанных с оказанием услуг, а также обработка заявлений, запросов и заявок; в целях улучшения качества услуг, предоставляемых МАУ «МФЦ»; в целях проведения статистических и иных исследований.

4.2. Обработка персональных данных сотрудников МАУ «МФЦ» ведется в целях организации их учета, для обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении, продвижении по службе, пользования различного вида льготами в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами.

## 5. Категории обрабатываемых персональных данных

5.1. В информационных системах МАУ «МФЦ» персональные данные обрабатываются неавтоматизированно (при непосредственном участии человека).

5.2. Категории обрабатываемых персональных данных:

- персональные данные сотрудников МАУ «МФЦ»;  
- персональные данные Заявителей, обращающихся в МАУ «МФЦ» за предоставлением государственных и муниципальных услуг.

5.3. Персональные данные сотрудников МАУ «МФЦ» включают в себя следующее:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес регистрации;
- фактический адрес проживания;
- данные о документе, удостоверяющем личность (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан);
- гражданство;
- информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность);
- сведения о награждениях,
- должность;
- квалификация;
- информация о трудовой деятельности сотрудника до приема на работу; информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, причины увольнения);
- телефонные номера;
- семейное положение и состав семьи;
- сведения о доходах;
- данные о трудовом договоре;
- сведения о воинском учете (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- сведения о регистрации в системе обязательного пенсионного страхования и его страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения о постановке на учет в налоговом органе,
- иные персональные данные, необходимые для исполнения трудового законодательства.

5.4. Персональные данные Заявителей могут включать в себя следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес регистрации;
- фактический адрес;
- тип и наименование документа, удостоверяющего личность;
- номер, серия, кем, когда выдан документ, удостоверяющий личность заявителя;
- гражданство заявителя;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- номер страхового полиса единого образца;
- номер временного свидетельства о страховании;
- дата начала и окончания страхования;
- телефонный номер;
- адрес электронной почты,
- иные сведения, указанные заявителем.

Также могут обрабатываться персональные данные Заявителей, содержащиеся в иных документах, необходимых для оказания им государственных и муниципальных услуг. Однако, обработка таких данных ведется исключительно без использования средств автоматизации.

## **6. Принципы обработки персональных данных**

6.1. Обработка персональных данных Заявителей осуществляется на законной и справедливой основе.

Обработка персональных данных осуществляется с согласия Заявителя на обработку его персональных данных.

Обработка персональных данных Заявителей ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

Обработке подлежат только персональные данные, которые необходимы для предоставления государственных и муниципальных услуг Заявителям.

Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

В МАУ «МФЦ» обеспечивается конфиденциальность персональных данных Заявителей. Лица, получающие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.2. Обработка персональных данных Заявителей включает в себя такие действия как сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оказание государственных и муниципальных услуг предполагает обработку персональных данных Заявителей различными способами (с использованием автоматизированных информационных систем, а также без использования автоматизации).

6.3. В МАУ «МФЦ» не осуществляется обработка биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

В МАУ «МФЦ» не допускается обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

6.4. Персональные данные заявителей с их согласия могут быть переданы в органы государственной власти субъекта РФ, органы местного самоуправления, органы государственных внебюджетных фондов, федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие полномочия, связанные с оказанием заявленных услуг.

Порядок взаимодействия в рамках соглашений с вышперечисленными операторами персональных данных в обязательном порядке предусматривает соблюдение конфиденциальности и обеспечение безопасности персональных данных Заявителей.

МАУ «МФЦ» не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные Заявителей, третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы с связи с осуществлением правосудия;
- в органы государственной безопасности;
- в органы прокуратуры;
- органы полиции;
- в следственные органы;

- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

Трансграничная передача персональных данных Заявителей не ведется.

## **7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

7.1. В МАУ «МФЦ» при обработке персональных данных принимаются правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них:

- Назначен ответственный за организацию обработки персональных данных в МАУ «МФЦ».

- В МАУ «МФЦ» разработаны и утверждены следующие локальные нормативные акты:

- Порядок о защите персональных данных заявителей МАУ «МФЦ Бессоновского района»;
- Порядок обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации в МАУ «МФЦ Бессоновского района».
- Порядок о защите персональных данных работников МАУ «МФЦ Бессоновского района»;
- Порядок парольной защиты в информационных системах персональных данных в МАУ «МФЦ Бессоновского района»;
- Порядок организации антивирусной защиты в МАУ «МФЦ Бессоновского района»;
- ПОРЯДОК осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в МАУ «МФЦ Бессоновского района» требованиям к защите персональных данных;
- Регламент доступа сотрудников к обработке персональных данных в МАУ «МФЦ Бессоновского района»;
- Порядок резервирования и восстановления работоспособности технических средств и программного обеспечения информационных систем персональных данных в МАУ «МФЦ Бессоновского района»;
- Инструкция пользователя автоматизированного рабочего места, выделенного для обработки персональных данных в МАУ «МФЦ Бессоновского района»;
- Модель угроз безопасности персональных данных в АИС, используемых в МАУ «МФЦ»;
- Порядок обеспечения безопасности персональных данных при

- помощи криптосредств в МАУ «МФЦ Бессоновского района»;
- должностной регламент (должностные обязанности) или должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в государственном или муниципальном органе;
  - типовое обязательство служащего МАУ «МФЦ», непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (контракта) или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;
  - типовая форма согласия на обработку персональных данных служащих МАУ «МФЦ», иных субъектов персональных данных, а также типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные;
  - Регламент реагирования на компьютерные инциденты информационной безопасности;
- а также иные локальные нормативные правовые акты.

• Поддерживаются а актуальном состоянии следующие разрешительные акты, утвержденные директором МФЦ:

- Паспорт ИСПДн МАУ «МФЦ Бессоновского района» АИС «ДОКА»;
- перечень информационных систем персональных данных;
- Перечень персональных данных сотрудников, обрабатываемых в МАУ «МФЦ Бессоновского района» в том числе без использования средств автоматизации;
- Перечень персональных данных заявителей, обрабатываемых в МАУ «МФЦ Бессоновского района», в том числе без использования средств автоматизации;
- перечень должностей служащих МАУ «МФЦ», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным.

• При эксплуатации информационных систем персональных данных принимаются правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами. При обработке персональных данных используются такие средства защиты, как разграничение доступа к персональным данным, антивирусная защита, парольная защита информационных систем, система резервного копирования и восстановления данных, определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, учет электронных носителей персональных данных. Установлена пожарная и охранная сигнализация. В МАУ «МФЦ» ведется круглосуточное видеонаблюдение.

- При обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, выполняются требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации".

- В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям организуется проведение периодических проверок условий обработки персональных данных в МАУ «МФЦ». Проверки осуществляются ответственным за организацию обработки персональных данных в МАУ «МФЦ» либо комиссией, образуемой директором МАУ «МФЦ». О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, директору МАУ «МФЦ» докладывает ответственный за организацию обработки персональных данных в МАУ «МФЦ» либо председатель комиссии.

- Осуществляется ознакомление служащих МАУ «МФЦ», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), локальными актами по вопросам обработки персональных данных и (или) организуют обучение указанных служащих.

- Фиксация в письменной форме обязательства работника, включающего положения:

- об обеспечении конфиденциальности и безопасности персональных данных, непосредственно обрабатываемых работником;
- о прекращении обработки персональных данных, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения с работником трудового договора или перехода работника на другую должность.

- Документы, определяющие политику в отношении обработки персональных данных, подлежат опубликованию на официальном сайте МАУ «МФЦ» в течение 10 дней после их утверждения.

- Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных уведомлен об обработке персональных данных в МАУ «МФЦ». МАУ «МФЦ» включен в реестр операторов по обработке персональных данных. При необходимости изменения данных о МАУ «МФЦ», в адрес уполномоченного органа направляется извещение об изменении данных оператора.

## **8. Права Заявителей**

8.1. Заявители имеют право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки МАУ «МФЦ» персональных данных;
- правовые основания и цели обработки их персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему Заявителю, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению МАУ «МФЦ», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные федеральными законами.

8.2. МАУ «МФЦ» обязан сообщить Заявителю или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему Заявителю, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении Заявителя или его представителя либо в течение тридцати дней со дня получения запроса Заявителя или его представителя.

8.3. В случае отказа в предоставлении информации МАУ «МФЦ» обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения либо с даты получения запроса.

8.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов Заявитель имеет право обратиться в МАУ «МФЦ». Учреждение рассматривает любые обращения и жалобы со стороны Заявителей, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

Заявитель вправе обжаловать действия или бездействие МАУ «МФЦ» путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных

Заявитель имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.